



Forma de Reservación del Pabellón Birchwood

Dueño de Casa/Residente: _____

Dirección: _____ Número Tel.: _____

Correo Electrónico: _____

Mejor tiempo para llamarle: Mañanas Tardes

Tipo de Evento: _____ (eje., Cumpleaños, Reunión Familiar)

Tiempo Solicitado: _____ Tiempo (4 hrs. max): ____ am pm
hasta
____ am pm

Cuántas personas (incluyendo menores de 18): _____

Pautas de Reservación del Pabellón

- El propietario es responsable por la limpieza de los pisos y de ambos baños (hombres y mujeres) con agua y jabón al principio y al final de su reservación. (habrá un trapeador y una escoba cerca de la Puerta de los baños).
- El propietario es responsable recoger y poner la basura en los basureros al término de su reservación y antes de abandonar el lugar. Traiga sus propias bolsas de basura.
- Pedimos un depósito de \$50 para limpieza/daños que debe pagarse a más tardar 48 horas antes del comienzo de su reservación enviando un cheque u orden de pago a Birchwood Homeowners Association, Inc., los cuales serán reembolsados 48 horas después del término de su reservación y que la asociación haya inspeccionado el lugar para asegurar que el lugar se entregó limpio y sin daños. Si el lugar no se encuentra limpio o existieran daños el depósito no será devuelto y se harán los cargos correspondientes al propietario.
- Las mesas y bancas en el pabellón deben ser acomodadas en la misma posición en que las encontró y no deben ser arrastradas en el piso al moverse. Arrastrar las mesas puede causar daño al piso o las patas de las mesas/bancos o la pintura de estos, lo cual resultaría en la retención de su depósito o en cargos adicionales al propietario.

- El tener una reservación aprobada por la asociación, no le otorga uso exclusivo de la piscina, pero tampoco evita el acceso de sus invitados a esta, pues la regla de “dos invitados por miembro” ya no aplica mientras dure su reservación, pero usted es responsable por las actividades de todos sus invitados y su seguridad mientras utilicen el pabellón y el área de la piscina. **No tenemos salvavidas en la piscina.**
- Las sillas, mesas, sombrillas y camastros del área de la piscina deben mantenerse en esa área (de la piscina) y no son parte de la reservación ni de uso exclusivo, de usted o sus invitados
- **No se FUMA** en el área del pabellón.
- **No se permiten** envases de **vidrio** en el área de la piscina.
- **No se permite** el uso de **parrillas o asadores** adentro del pabellón o a 6 pies de distancia de este, incluyendo el área de la piscina.
- Ambos baños estarán sin seguro durante su reservación.
- Por favor, avise con por lo menos 24 horas de anticipación enviando un correo a board@birchwood.org si planea cancelar su reservación.

Propietario/Residente Firma _____ Fecha: _____

HOA received by: _____ Date: _____

Board Approved: _____ (Yes/No) Date: _____